

## AUTORISATION SPECIALE D'ABSENCES

Dans le contexte de l'alerte internationale relative au coronavirus COVID 19, veuillez trouver ci-dessous la demande d'autorisations spéciales d'absences :

- Fermeture du service ;
- Garde d'enfants de moins de 16 ans (*Atteste sur l'honneur n'avoir aucun mode de garde possible dans le cadre des fermetures scolaires*) ;
- Situation à risque.

### 1. Partie à remplir par le fonctionnaire

Je soussigné(e),

Nom d'usage			N° séc. sociale							
Nom			Prénom(s)							
Fonction										
Affectation										
Contrat	<input type="checkbox"/> Titulaire <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI									
Adresse personnelle										
Code postal		Ville								

Cette demande est

- une première demande      durée de l'absence : .....
- un renouvellement      durée de l'absence : .....

A \_\_\_\_\_, le

*Signature*

**2. Partie à remplir par la collectivité**

Analyse de la situation et des possibilités de télétravail :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Avis :

.....  
.....  
.....  
.....

Démarche administrative et RH :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

*Signature*