Envoyé en préfecture le 21/03/2023 Reçu en préfecture le 21/03/2023

Publié le

ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Département de l'Aude

REPUBLIQUE FRANCAISE **LIBERTE - EGALITE - FRATERNITE**

Arrondissement de Carcassonne

CENTRE INTERCOMMUNAL D'ACTION SOCIALE **CASTELNAUDARY LAURAGAIS AUDOIS**

DELIBERATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

DOMAINE:

Séance du Conseil d'Administration du 20 mars 2023 à 18 heures 00.

FINANCES LOCALES

Le Conseil d'Administration du Centre Intercommunal d'Action Sociale

Castelnaudary Lauragais Audois.

Légalement convoqué s'est rassemblé au lieu ordinaire de ses séances, sous

SOUS-DOMAINE: DECISIONS BUDGETAIRES

la présidence Monsieur Philippe GREFFIER, Président du Centre Intercommunal d'Action Sociale Castelnaudary Lauragais Audois.

OBJET: Débat d'Orientation

2023

BATIGNE, Robert BATIGNE, Monique CARPENTIER, Nicole CATHALA, Hubert CHARRIER, Michele CONDOURET, Marie DE ALMEIDA, Patrick MEILLIER, Nathalie NACCACHE, Michele NICOT, Serge OURLIAC, Nadine

Présents: Philippe GREFFIER, Henri BAILLEAU, Maguy BARBON, Brigitte

ROSTOLL, Isabelle SIAU, Jean TIRAND, Armand VALISSANT

Budgétaire SAAD

Formant la majorité des membres en exercice.

Le nombre de délégués en service RESSEGUIER, Sylvie VERDIN, Monique VIDAL est de 27

Excusé(s): Guy BONDOUY, Alain BOUSQUET, Renée CASSAN, Frederic JEANJEAN, Nicole MARTIN, Marie POURCHARESSE, **Brigitte**

Secrétaire de séance : Serge OURLIAC

Convocation du conseil en date du

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment les articles L.

2312-1 et D. 2312-3,

13 mars 2023

VU la loi n°2015-991 du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale

de la République et notamment l'article 107,

CERTIFIE EXECUTOIRE PAR RECEPTION PREFECTURE LE

VU le décret n°2016-841 du 24 juin 2016 relatif au contenu ainsi qu'aux modalités de publication et de transmission du rapport d'orientation

budgétaire et notamment l'article 1er,

VU l'article 10 du règlement intérieur du Centre Intercommunal d'Action

Sociale Castelnaudary Lauragais Audois,

PAR PUBLICATION

LE

Monsieur le Président rappelle au Conseil d'Administration qu'un débat d'orientation budgétaire est organisé dans un délai de deux mois précédant la

séance du vote du budget.

PAR DELEGATION LE

Signature

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

Publié le **2023-006**

Le Débat d'Orientation Budgétaire fait l'objet d'un rapport qui porte sur les orientations budgétaires, les engagements pluriannuels envisagés ainsi que sur la structure et la gestion de la dette. Il doit être complété d'une présentation de la structure et de l'évolution des dépenses et des effectifs. Il précise notamment l'évolution prévisionnelle et l'exécution des dépenses de personnel, des rémunérations, des avantages en nature et du temps de travail.

Ce rapport donne lieu à un débat. Celui-ci est acté par une délibération qui donne lieu à un vote.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION APRES EN AVOIR DELIBERE

PREND ACTE que le Débat d'Orientation Budgétaire, sur la base d'un rapport portant sur le budget du Service à Domicile du Centre Intercommunal d'Action Sociale Castelnaudary Lauragais Audois, a eu lieu, avant le vote du budget primitif de l'exercice 2023 qui interviendra le 13 avril 2023.

ADOPTE A L'UNANIMITE

Fait et délibéré en séance le jour, mois et an ci-dessus. Au registre sont les signatures.

Castelnaudary, le 20 mars 2023

Le secrétaire Le Président

Serge OURLIAC Philippe GREFFIER



Service d'aide à domicile Rapport d'orientation budgétaire 2023

Sommaire

- 1) Le cadre réglementaire
- 2) L'architecture budgétaire
- 3) L'analyse rétrospective 2014-2022
- 4) Les orientations budgétaires SAD 2023
- 5) Les informations complémentaires
- 6) Le personnel

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

ıblié le



ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

1) Cadre réglementaire

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

ublié le



ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Le **débat d'orientation budgétaire** représente une étape essentielle de la procédure budgétaire des collectivités et doit permettre d'informer les élus sur la situation économique et financière de leur collectivité afin d'éclairer leur choix lors du vote du budget primitif.

Dispositions légales : contexte juridique ordinaire

Le DOB est une étape obligatoire dans le cycle budgétaire des régions, départements, communes de plus de 3 500 habitants, des EPCI et syndicats mixtes comprenant au moins une commune de 3 500 habitants et plus (Art. L.2312-1, L.3312-1, L.4312-1, L.5211-36 et L5622-3 du CGCT). Il est à noter que l'année de création d'un EPCI, le DOB n'est pas obligatoire.

En cas d'absence de DOB : toute délibération relative à l'adoption du budget primitif est illégale (CAA Marseille, 19/10/1999, « Commune de Port-la-Nouvelle »).

Délai :

- 10 semaines précédant l'examen du budget pour les régions
- 2 mois pour les autres collectivités et établissements

Modifications liées à la loi portant nouvelle organisation territoriale de la République (NOTRe) du 7 août 2015

Article 107 « Amélioration de la transparence financière »

- Le DOB des EPCI doit être transmis obligatoirement aux communes membres et, celui des communes au président de l'EPCI dont la commune est membre.
- Avant l'examen du budget, l'exécutif des communes de plus de 3 500 habitants, des EPCI de moins de 10 000 habitants, des départements, des régions et des métropoles présente à son assemblée délibérante, un rapport sur les orientations budgétaires, les engagements pluriannuels envisagés ainsi que sur la structure et la gestion de la dette.
- Pour les communes de plus de 10 000 habitants et les EPCI de plus de 10 000 habitants comprenant au moins une commune de 3 500 habitants, les départements, les régions et les métropoles, le rapport de présentation du DOB comporte en plus une présentation de la structure et de l'évolution des dépenses et des effectifs. Il précise notamment l'évolution prévisionnelle et l'exécution des dépenses de personnel, des rémunérations, des avantages en nature et du temps de travail.
- Lorsqu'un site internet de la collectivité existe, le rapport adressé au conseil à l'occasion du débat sur les orientations budgétaires doit être mis en ligne (décret à venir pour préciser les conditions de mise en ligne).

2) L'architecture budgétaire

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

ıblié le



ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Service Aide à domicile

Budget principal

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

Publié le

L'exécution du budget du SAD

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Produits de fonctionnement réels	1 633 295,00	1 720 261,00	1 726 493,00	1 896 322,00	1 941 908,00	2 016 585,00	1 977 196,00	1 797 965,00	1 882 814,65	2 127 988,38
-Charges de fonctionnements courantes	1 501 058,00	1 649 072,00	1 788 235,00	1 942 886,00	2 144 760,00	2 150 878,00	2 059 748,00	2 202 072,00	2 214 716,61	2 228 116,51
= Excédent brut d'exploitation	132 237,00	71 189,00	-61 742,00	-46 564,00	-202 852,00	-134 293,00	-82 552,00	-404 107,00	-331 901,96	-100 128,13
+ Produits exceptionnels	42 360,00	0,00	0,00	0,00		6,00	90 140,00	576 911,00	288 358,65	2 205,00
- Charges exceptionnelles	1 972,00	851,00	269,00	30 093,00			90 140,00	56 790,00	23,92	
= Epargne de gestion	172 625,00	70 338,00	-62 011,00	-76 657,00	-202 852,00	-134 287,00	-82 552,00	116 014,00	-43 567,23	-97 923,13
- intérêts	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
- Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
= Epargne nette	172 625,00	70 338,00	-62 011,00	-76 657,00	-202 852,00	-134 287,00	-82 552,00	116 014,00	-43 567,23	-97 923,13
Dépenses d'investissement hors dette	444,00	6 530,00	4 660,00	720,00	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 813,00
Total financement de l'investissement	172 625,00	70 338,00	-62 011,00	-76 657,00	-202 852,00	-134 287,00	82 513,00	116 014,00	-43 567,23	-97 923,13
dont Epargne nette	172 625,00	70 338,00	-62 011,00	-76 657,00	-202 852,00	-134 287,00	82 552,00	116 014,00	-43 567,23	-97 923,13

Réserves	
Compte 119	-90 832,32
Résultat d'investissement cumulé	40 328,94

3) L'analyse rétrospective 201 Publié le lidicion 11-20

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

Calcul des CA 2016-2022							
	CA 2016	CA 2017	CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022
Groupe 1	96 217 €	103 023 €	110 507 €	113 338 €	113 233 €	119 061,74 €	136 734,08 €
+ Groupe 2	1 772 685 €	1 961 009 €	1 929 491 €	1 852 364 €	1 974 710 €	1 921 989,60 €	1 912 853,10 €
+ Groupe 3	111 277 €	84 341 €	113 223 €	94 586 €	144 116 €	139 689,19 €	162 524,93 €
reprise du déficit n-2				90 140 €	26 902 €	34 000,00 €	16 004,40 €
Total dépenses (a)	1 980 179 €	2 148 373 €	2 153 222 €	2 150 428 €	2 258 962 €	2 214 740,53 €	2 228 116,51 €
- Recettes groupe 2	138 812 €	109 485 €	122 676 €	121 510 €	195 858 €	424 737,74 €	489 391,37 €
- Recettes groupe 1	1 757 435 €	1 832 124 €	1 893 909 €	1 813 819 €	1 602 108 €	1 737 718,26 €	1 636 392,01 €
- Recettes groupe 3	75€	299 €	6€	132 006 €	576 911 €	4 358,65 €	2 205,00 €
= total recettes (b)	1 896 322 €	1 941 908 €	2 016 592 €	2 067 335 €	2 374 876 €	2 166 814,65 €	2 127 988,38 €
Résultat (b-a)	- 83 857 €	- 206 466 €	- 136 630 €	-83 093 €	115 914 €	-47 925,88 €	-100 128,13 €
/ heures facturées	91 071	94 046	94 422	89 263	78 330	84 002,00 €	74 849,00
= Résultat / heures facturées	- 0,92€	- 2,20€	- 1,45€	0,93 €	-2,35 €	-0,57€	-1,34 €
pm heure tarifée département	19,20 €	19,50 €	20,21 €	20,50 €	21,50 €	21,11 €	22,43 €

Impact absentéisme 2022

14779,15
1607
9,20
29 794,00 €
274 007,46 €
50865,75
223 141,71 €
74849
2,98 €

4) Les orientations budgé 2023 (1)

ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Evolution de l'activité

Historique activité

HEURES SERVIES	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	prev 2023
APA	49 570,25	51 175,80	50 096,75	51 618,75	55 153,00	57 905,25	54 333,00	47 617,25	50 202,50	45 168,98	53 000,00
AIDE SOCIALE	4 059,00	3 244,70	2 713,00	2 308,00	2 437,00	2 277,25	16 755,75	13 884,00	12 410,51	10 221,08	13 000,00
PCH	14 033,00	17 655,80	16 015,50	19 544,50	19 823,00	18 036,50	2 851,00	2 359,25	14 185,00	2 913,50	3 000,00
ASE/PMI	271,50	177,00	51,00	142,50	67,00	147,00					
total conseil départemental	6/ 933./5	72 253,30	68 876,25	73 613,75	77 480,00	78 366,00	73 939,75	63860,5	76 798,01	58 303,56	69 000,00
caisses de retraite	13 505,50	12 512,75	12 847,25	12 887,25	12 003,00	12 726,75	11 326,25	9 543,25	12 218,00	11 641,10	13 000,00
organismes	2 941,50	2 912,50	3 337,75	3 035,75	2 851,00	1 645,25	730,00	3 298,25	7 203,99	3 718,17	1 300,00
dépassement P.E.C.	1 851,25	2 115,95	2 138,25	1 534,00	1 712,00	1 684,00	1 633,50	1 627,50	984,50	1 186,17	4 700,00
total organismes	18 298,25	17 541,20	18 323,25	17 457,00	16 566,00	16 056,00	13 689,75	14 469,00	20 406,49	16 545,44	19 000,00
TOTAL	86 232,00	89 794,50	87 199,50	91 070,75	94 046,00	94 422,00	87 629,50	78 329,50	84 002,00	74 849,00	88 000,00
bénéficiaires	532	535	542	569	552	473	380	416	416	450	450

4) Les orientations budgé Envoyé en préfecture le 21/03/2023 Reçu en préfecture le 21/03/2023 Publié le ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Les hypothèses budgétaires

- 88 000 heures d'activité
- Activité en baisse:
- ✓ difficulté de recrutement sur les postes d'auxiliaire de vie,
- ✓ nombre d'heure des plan d'aide APA en diminution sur la partie « entretien logement »,
- ✓ les heures relatives aux actes essentiel de la vie plus difficile à servir (plus contraignant sur les horaires, demande des usagers sur les mêmes créneaux
- ✓ Refus des heures accordées par caisse à cause du coût élevé
- ✓ Les inter-vacation (3 600h) sont sorties de l'activité (une partie était comprise dans le tarif usager)
- Intégration de la Dotation qualité dans les heures CD (Valorisation des heures DJF, et des interventions auprès des usager les moins autonomes)

4) Les orientations budgé Envoyé en préfecture le 21/03/2023 Reçu en préfecture le 21/03/2023 Publié le ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Les hypothèses budgétaires

<u>RH</u>

- ✓ Prise en compte de l'absentéisme dans les prévisions budgétaires
- ✓ Revalorisation salariale relative à l'application de la loi Ségur
- ✓ Défraiement des inter-vacations au réel (300h par mois environ)
- ✓ Stagiairisation de 10 agents en 2022 et 4 en 2023
- ✓ Revalorisation des frais de déplacement dans un même village
- ✓ Reclassement d'un agent au sein du SAAD pour suivre la Démarche Qualité
- Appel à Candidature CNSA dans le cadre de la Dotation qualité (suite)
- Maintien des groupes de parole avec France Alzheimer
- Etude de la création d'un service Autonomie dans le cadre de la réforme des SAAD et des SSIAD.

Les orientations budgé 2023 (3)

001 Résultat d'investissement reporté

10 Dotations fond divers et reverses

13 Subvention d'investissement

28 Amortissements des immobilisations

TOTAL

Résultat

Recettes

15

provisions pour risuge et charges



40 900,24

13 141,94

54 042,18

Envoyé en préfecture le 21/03/2023 Reçu en préfecture le 21/03/2023

Publié le

ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

40 328,94

40 328,94

0,00

12 000,00

54 000,00

66 000,00

	Fonctionnement	CA 2021	BP 2022 proposé	BP 2022 autorisé	CA 2022	BP Prev 2023	BP 2023 demandé CD11	BP 2023 autorisé par CD11
	002 Résultat reporté	34 000,00	16004,4	16004,4		47 925,88	37 578,68	37 578,6
	Groupe I Gestion courante	119 061,74	152 760,00	137 132,65	136 734,08	152 500,00	119 575,25	119 575,2
Dépenses	Groupe II Personnel	1 921 989,60	1 849 936,00	1 660 687,55	1 912 853,10	2 206 482,00	1 730 102,54	1 712 256,
	Groupe III Charges externes	139 689,19	180 594,00	162 119,24	162 524,93	132 145,00	103 614,89	102 830,
	TOTAL	2 214 740,53	2 199 294,40	1 975 943,84	2 212 112,11	2 539 052,88	1 990 871,36	1 972 241,
	Groupe I Produits de la tarification	1 737 718,26	1 955 360,00	1 755 380,00	1 636 392,01	2 067 185,88	1 620 880,45	1 602 180,
Recettes	Groupe II Autres produits relatif à l'exploitation	424 737,74	243 934,40	220 563,84	489 391,37	471 867,00	369 990,91	370 061,
	Groupe III Produits financiers	4 358,65	0,00	0,00	2 205,00	0,00	0,00	
	TOTAL	2 166 814,65	2 199 294,40	1 975 943,84	2 127 988,38	2 539 052,88	1 990 871,36	1 972 241,
Résultat		-47 925,88	0,00	0,00	-84 123,73	0,00	0,00	
	Investissement	CA 2021	BP 2022 proposé	BP 2022 autorisé	CA 2022	BP Prev 2023	BP prev 2023 CD	BP 2023 autorisé pa CD11
	20 Immobilisations incorporelles		663,00	663.00	25 049.00	0,00		
21 Immobilisations corporelles RAR			13 278,18	13 278,18	13 764,00	0,00		
			40 101,00	40 101,00	•	0,00		
	TOTAL	0,00	54 042,18	54 042,18	38 813,00	0,00	0,00	
					,			

40 900,24

13 141,94

54 042,18

Tarif horaire d'équilibre 2023 demandé par le SAD à 23€49

Tarif autorisé par le Département 23€22 (23€37 avec l'effet rebond au 1er Mars)

0,00

5) Les informations complém

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

Publié la

Analyse de la dette sans objet

Engagements pluriannuels sans objet

6) Le personnel

Envoyé en préfecture le 21/03/2023

Reçu en préfecture le 21/03/2023

Publié le



ID: 011-200030773-20230320-2023006-DE

Effectifs SAAD 2023			
Nombre agents			
Catégorie	Titulaires	Non titulaires	ETP
Α	2	1	1,15
В	2	0	0,8
С	58	42	69,35
Total postes	62	43	71,3
Catégorie	Titulaires	Non titulaires	ETP
Administratif	Titulaires 9		6,61
Auxiliaires de vie	34		34,26
Aides ménagères	19		30,43
Total postes	62		71,3
	3		0
		Nombre ETP	
Personnel mad du S		0,7	
Personnel mad par le	SAAD	0,2	
Personnel bénéficiar	nt avantages en nature	0	
Temps de travail heb	domadaire	36 heures	
Temps de travail ann	uel effectif	1607 heures	
Régime indemnitaire		136 787,00 €	§
Montant prévisionnel	du CIOS	39 975,00 €	
Tickets restaurants		1 800,00 €	
Explication évolution	dépenses Groupe 2		
Total 012	2 BP 2023	2 206 482,00 €	
-CA	2022	1 912 853,10 €	
= Eca	art net	293 628,90 €	